

COMUNE DI MONTEROSI
Provincia di Viterbo
Via Urbano del Drago, 37 - C.A.P. 01030
Tel. 0761/699444 - Fax 0761/699664

AVVISO PUBBLICO
INSERIMENTO LAVORATIVO SOCIO- ASSISTENZIALE E TERAPEUTICO
RIABILITATIVO PER I RAGAZZI RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTEROSI

Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 18 del 07/06/2012 con la quale è stato approvato il regolamento dei servizi sociali;

Vista la delibera di Giunta Comunale n° 7 del 18.01.2017 che approva il seguente avviso pubblico per inserimento lavorativo socio-assistenziale e terapeutico riabilitativo per diplomati e laureati;

Visto che si rende necessario riaprire i termini dell'avviso pubblico per inserimento lavorativo socio-assistenziale e terapeutico riabilitativo, per i ragazzi diplomati o laureati, residenti nel Comune di Monterosi;

RENDE NOTO

Che il Comune di Monterosi, al fine di favorire il processo di accesso al lavoro per particolari fasce di popolazione che incontrano maggiore difficoltà ha istituito la Borsa lavoro, concepita come un aiuto temporaneo.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Potranno partecipare alla selezione laureati e diplomati che non abbiano lavorato per un periodo superiore a 6 mesi nell'ultimo anno (esclusi i beneficiari di borse lavoro presso enti pubblici), inoccupati che non abbiano lavorato per un periodo superiore a 6 mesi nell'ultimo anno (esclusi i beneficiari di borse di lavoro presso enti pubblici) e che versino in condizioni disagiate; soggetti portatori di handicap inabili al lavoro con una percentuale superiore al 46% (in possesso di diploma o laurea), e con il possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea triennale entro il 28° anno;
- b) laurea specialistica entro il 33° anno;
- c) diplomati entro il 26° anno;

Ad ognuna di queste categorie verrà attribuito un numero di borse lavoro, il numero verrà deciso in base alle domande ricevute e la copertura economica disponibile nel Bilancio Comunale, con riferimento al punteggio ottenuto in relazione a quanto previsto al punto N) dell'art. 21 del Regolamento Comunale di politiche sociali settore Servizi Sociali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 18 del 07.06.2012 e poi modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 01.03.2016. L'iniziativa ha lo scopo di favorire l'acquisizione di conoscenze e di competenze professionali attraverso dinamiche relazionali che vengono ad instaurarsi all'interno dell'ambiente lavorativo, facilitare il raggiungimento di obiettivi di autonomia e salute nonché ricerca personale di opportunità di assunzione in altri contesti di lavoro.

La borsa lavoro mette in atto un'esperienza professionalizzante, a tempo determinato, in un contesto lavorativo e formativo e prevede la corresponsione al/beneficiario/a di un incentivo pari a 400 euro mensili lordi, nonché la copertura INAIL a carico del Comune, per 30 ore settimanali di lavoro.

E' consentita un'applicazione lavorativa di 15 ore settimanali solo se esplicitamente richiesto e il compenso in proporzione.

L'utilizzo dei soggetti beneficiari di borsa lavoro non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non preclude ai soggetti utilizzatori di assumere successivamente i soggetti medesimi nella stessa area professionale.

La borsa lavoro, finanziata dal Comune di Monterosi, può svolgersi sia presso le strutture operative del Comune sia presso strutture operative di imprese che accetteranno di sottoscrivere progetti di inserimento lavorativo a favore dei/delle beneficiari/e di borse formazione lavoro.

La durata della borsa è di 6 mesi all'anno fino al raggiungimento dell'età prevista come requisito e cioè:

- a) laurea triennale entro il 28° anno;
- b) laurea specialistica entro il 33° anno;
- c) diplomati entro il 26° anno;

Al termine del periodo verrà effettuata una valutazione sul percorso formativo/professionale svolto dal/dalla beneficiario/a al termine del quale intervento è da considerarsi concluso;

La borsa di lavoro può essere sospesa, senza erogazione dell'incentivo, se supportata da adeguata documentazione giustificativa. In caso di sospensione oltre i 20 giorni consecutivi la borsa può riprendere al rientro del/della beneficiario/a spostando la scadenza originaria nella misura del corrispettivo periodo di sospensione.

In caso di gravidanza la borsa lavoro è sospesa d'ufficio, senza erogazione dell'incentivo per il periodo corrispondente all'astensione obbligatoria dal lavoro prevista dalla normativa in vigore in materia di maternità e può riprendere al rientro della beneficiaria fino al compimento del periodo di svolgimento inizialmente previsto.

I RICHIEDENTI DOVRANNO ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- 1) attestazione ISEE corrente in corso di validità riguardante il nucleo familiare;
- 2) copia del diploma o laurea;
- 3) stato di famiglia o autocertificazione;
- 4) certificato di residenza o autocertificazione;
- 5) certificazione attestante l'invalidità (in caso in cui si tratta di persona invalida);
- 6) certificazione di presa in carico dai servizi ASL (SERT - DSM - o di altra struttura sanitaria)

7) fotocopia del documento di identità e, per i cittadini di Stati non aderenti alla Comunità Europea, copia della carta o del permesso di soggiorno, ovvero richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno;

Le domande per la borsa lavoro dovranno essere presentate entro e non oltre 15 giorni dall'uscita del Bando Pubblico che sarà esposto all' esterno del palazzo comunale e pubblicato sul sito del Comune di Monterosi. E' possibile ritirare i moduli necessari per la domanda presso l'Ufficio dell' Assistente Sociale o Segreteria del Sindaco.

Si comunica che i soggetti già inseriti nella precedente graduatoria in essere, non ancora chiamati in servizio, avranno la precedenza sulla nuova graduatoria.

Spetta all' Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere compilata unicamente su modelli messi a disposizione dal competente ufficio comunale e dovrà pervenire all'ufficio

protocollo del Comune entro e non oltre il termine perentorio del 08.02.2017 pena l' esclusione dal bando.

Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta non saranno ritenute valide ai fini della formazione della graduatoria

A seguito dell'istruttoria delle domande pervenute verrà predisposta una graduatoria.

Dalla residenza Comunale, li 24.01.2017

F.to IL SINDACO
Dott. SANDRO GIGLIETTI



Al Comune di Monterosi

Oggetto: Richiesta inserimento lavorativo socio- assistenziale e terapeutico riabilitativo

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ (_____) il _____, cod. fisc. _____,
_____, residente in codesto Comune in
Via/Piazza _____ n. _____,
in relazione al
bando pubblicato in data _____

CHIEDE

Di poter partecipare al bando per inserimento lavorativo socio - assistenziale e terapeutico riabilitativo, per i seguenti motivi:

A tal fine, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino dello Stato _____, aderente all'Unione Europea;
- di essere cittadino dello Stato _____, non aderente all'Unione Europea, ma di essere in possesso di:
 - Permesso di Soggiorno
 - Carta di Soggiorno, ai sensi della legge 6 marzo 1998 n. 40 e del decreto legislativo 25 luglio 1998 n. 286 e succ. mod. ed int.;
- di avere la residenza anagrafica in questo Comune;
- di essere in possesso del Diploma di Maturità conseguito presso _____ nell'anno _____ con una votazione di _____;
- di essere in possesso della Laurea in _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con una votazione di _____;
- di essere in possesso della certificazione attestante l'invalidità;
- di essere in possesso di certificazione di presa in carico dai servizi ASL;
- di essere iscritto al Centro per l'Impiego.

Allega alla presente domanda:

- Attestazione ISEE corrente in corso di validità riguardante il nucleo familiare;
- Fotocopia del documento di identità e, per i cittadini di Stati non aderenti alla Comunità Europea, copia della carta o del permesso di soggiorno, ovvero richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno;
- Copia del diploma o laurea;
- Stato di famiglia o autocertificazione;
- Certificato di residenza o autocertificazione;
- Certificazione attestante l'invalidità (in caso in cui si tratta di persona invalida);

- Certificazione di presa in carico dai servizi ASL (SERT - DSM - o di altra struttura sanitaria)
- Certificazione o autocertificazione di nucleo parentale con figli a carico;
- Certificazione o autocertificazione di nucleo monoparentale con genitori a carico;
- Certificazione o autocertificazione di figli o genitori o invalidi conviventi;
- Certificazione o autocertificazione di coniuge in situazione di disoccupazione senza reddito (certificata);
- Certificazione o autocertificazione di coniuge in situazione di disoccupazione con reddito derivato da ammortizzatori sociali.
- Certificazione attestante l'iscrizione al Centro per l'Impiego.

Num.

Tel _____ mail _____

Monterosi, _____

FIRMA: