

COMUNE DI MONTEROSI

PROVINCIA DI VITERBO

P.I. n. 00095250569 – C.F. 80005310562

Via U. del Drago n. 37 – 01030 – Monterosi (VT) - Italia

Tel. 0761/699444-445 – Fax n. 0761/699664

Settore Servizi Tecnici – Servizio LL.PP. – Geom. Roberto Belloni Tordella Tel. 0761/699444-445 interno n. 6 - n. 1 "lavori pubblici"

Internet: www.comune.monterosi.vt.it

Posta elettronica (e-mail): tecnico@comune.monterosi.vt.it

Prot. n. 10482 del 05/12/2013.

OGGETTO : CONFERIMENTO FIDUCIARIO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE SPECIALISTICA COORDINATIVA E CONTINUATIVA RIGUARDANTE L'ATTIVITA' DI PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO E DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEL VERDE PRIVATO E PUBBLICO E DELLE ARBE INCOLTE, NONCHE' DI ADEGUAMENTO DEL PIANO DEL COLORE E DI COMPLETAMENTO DELLA MODULISTICA RELATIVA AI DIVERSI SETTORI DEL SERVIZIO LL.PP. – MANUTENZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP. – MANUTENZIONI

Vista la deliberazione Consiliare n. 45 del 12/11/2013, con la quale si decide di integrare il programma annuale degli incarichi esterni di collaborazioni, studi, pareri, consulenze e ricerca inserendo una collaborazione specialistica coordinativa e continuativa per l'area tecnica riguardante le attività di predisposizione del Regolamento comunale di manomissione del suolo pubblico e del Regolamento comunale del verde privato e pubblico e delle aree incolte, nonché di adeguamento del Piano del Colore e di completamento della modulistica relativa ai diversi settori del Servizio LL.PP. – Manutenzioni;

Visto il vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni all'Amministrazione;

Vista la determinazione n. 270 del 05/12/2013, con la quale è stata indetta una selezione pubblica, mediante comparazione dei curriculum vitae, per l'individuazione di un qualificato soggetto a cui conferire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e del Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni all'Amministrazione, un incarico di collaborazione coordinativa e continuativa per la durata di 6 mesi nell'ambito delle attività previste dal Servizio LL.PP. – Manutenzioni,

RENDE NOTO

che questa Amministrazione comunale intende affidare ad un soggetto esterno un incarico per la collaborazione specialistica coordinativa e continuativa delle attività di predisposizione del Regolamento comunale di manomissione del suolo pubblico e del Regolamento comunale del verde privato e pubblico e delle aree incolte, nonché di adeguamento del Piano del Colore e di completamento della modulistica relativa ai diversi settori del Servizio LL.PP. – Manutenzioni da esercitarsi nell'ambito dello stesso Servizio.

ART. 1 – Oggetto dell'incarico : l'incaricato dovrà svolgere la propria attività di collaborazione al Settore Servizi Tecnici - Servizio LL.PP. – Manutenzioni, relativa a:

- Regolamento comunale manomissione suolo pubblico ;
- Regolamento comunale del verde privato e pubblico e delle aree incolte;
- Adeguamento del Piano Colore;
- Completamento della modulistica relativa ai diversi settori del Servizio LL.PP. – Manutenzioni.

ART. 2 - Natura e durata dell'incarico: l'incarico verrà svolto nella forma della collaborazione coordinata e continuativa senza vincolo di subordinazione in favore dell'Ente. Pertanto l'incaricato potrà liberamente determinare le modalità di esecuzione delle sue prestazioni, secondo quanto riterrà utile al raggiungimento dei risultati concordati, nell'ambito delle direttive generali che gli verranno impartite dal Responsabile del Servizio LL.PP. – Manutenzioni.

L'affidamento dell'incarico non comporterà alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente né costituisce titolo alcuno per future ed eventuali assunzioni in ruolo presso questo Ente.

L'amministrazione metterà a disposizione dell'incaricato le strumentazioni tecniche ed informatiche necessarie per lo svolgimento delle funzioni assegnate.

Le prestazioni professionali oggetto dell'incarico verranno svolte nell'ambito del Settore Servizi Tecnici – Servizio LL.PP. - Manutenzioni.

L'incarico sarà conferito in via fiduciaria con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. – Manutenzioni.

L'incarico avrà la durata di mesi 6, con inizio immediatamente dopo la conclusione della procedura di selezione, previa sottoscrizione del disciplinare.

ART. 3 – Soggetti ammessi alla procedura: liberi professionisti iscritti all'Albo degli "Architetti, Pianificatori, Paesaggistici e Conservatori".

ART. 4 – Requisiti di partecipazione specifici e di carattere generale:

Per essere ammessi alla selezione pubblica, i soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti specifici e di carattere generale:

1) Requisiti specifici:

- Iscrizione all'Albo degli "Architetti, Pianificatori, Paesaggistici e Conservatori";
- Curriculum degli incarichi espletati in relazione alla attività specifica richiesta con la presente e/o in altre attività negli ultimi 10 anni, con indicazione del titolo dell'incarico, del committente, della prestazione svolta e dell'importo dell'incarico. Nel caso di prestazioni in collaborazione vanno indicati i professionisti o le società con cui si è svolta la collaborazione;

2) Requisiti di carattere generale:

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- Godimento dei diritti politici, ovvero non essere incorsi in alcune delle condizioni che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;
- Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego nell'amministrazione pubblica;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Non avere riportato condanne finali che comportano l'interdizione o altre misure che precludono l'accesso all'impiego pubblico;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente in materia;
- Non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporterà l'esclusione del soggetto partecipante dalla procedura di selezione.

ART. 5 – Trattamento economico: il corrispettivo lordo massimo, comprensivo del contributo CNPAIA 4% ed I.V.A. 22% sarà pari ad € 2.040,00. Il compenso spettante sarà riconosciuto in relazione al conseguimento degli obiettivi.

ART. 6 – Modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione: la domanda di ammissione alla procedura di selezione, redatta sul modulo predisposto dall'Ente e pubblicato sul sito del Comune di Monterosi, all'indirizzo www.comune.monterosi.vt.it, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 11:30 del giorno 16/12/2013, con qualunque mezzo, al seguente indirizzo: Comune di Monterosi – Provincia di Viterbo – via U. del Drago n. 37. Essa dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata (anche con nastro trasparente) e controfirmata sui lembi di chiusura riportando sulla stessa, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura "incarico di collaborazione specialistica coordinativa e continuativa per predisposizione del Regolamento comunale di manomissione del suolo pubblico e del Regolamento comunale del verde privato e pubblico e delle aree incolte, nonché di adeguamento del Piano del Colore e di completamento della modulistica relativa ai diversi settori del Servizio LL.PP.".

ART. 8 – Valutazione dei candidati

Si procederà alla valutazione delle candidature attraverso la comparazione dei curriculum vitae.

ART. 9 – Esito della procedura

L'esito della procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Monterosi contestualmente all'affidamento dell'incarico.

ART. 10 - Tutela della privacy : la presentazione della manifestazione di interesse costituisce consenso al trattamento da parte dell'Ente dei dati personali, inclusi quelli sensibili e giudiziari, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Geom. Roberto Belloni Tordella Responsabile del Servizio LL.PP. - Manutentivi del Comune di Monterosi.

I soggetti interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Si fa rinvio alla normativa vigente in materia di sicurezza pubblica.

ART. 11 – Altre informazioni: il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.monterosi.vt.it.

ART. 12 - Responsabile del Procedimento: Geom. Roberto Belloni Tordella, in qualità di Responsabile del Servizio LL.PP. - Manutenitivo del Comune di Monterosi.

ART. 13 – Disposizioni finali:

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica la normativa vigente in materia oltre a quanto previsto dal Codice Civile.

L'Ente si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso pubblico prima dell'espletamento della procedura ivi prevista o di non procedere al conferimento di alcun incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti posano vantare pretese o diritti di sorta.

L'Ente non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, da imperizia dei servizi postali e di recapito, né comunque da eventuali disguidi non imputabili direttamente all'Ente.

Monterosi li, 05/12/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

LL.PP. – MANUTENZIONI

(Geom. Roberto Belloni Tordella)



Modello: domanda di ammissione alla procedura selettiva e dichiarazione.

OGGETTO: conferimento di un incarico professionale per l'espletamento del progetto "predisposizione del Regolamento comunale di manomissione del suolo pubblico e del Regolamento comunale del verde privato e pubblico e delle aree incolte, nonché di adeguamento del Piano Colore e di completamento della modulistica relativa ai diversi settori del Servizio LL.PP. – Manutenzioni"
Domanda di ammissione alla procedura selettiva e dichiarazione.

Il sottoscritto ,nato a (.....) il , residente in (.....) via , con studio tecnico in (.....) via , iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggistici e Conservatori della Provincia di al n. - P.I. E.C.F. ,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva riguardante il conferimento di un incarico professionale per l'espletamento del progetto "predisposizione del Regolamento comunale di manomissione del suolo pubblico e del Regolamento comunale del verde privato e pubblico e delle aree incolte, nonché di adeguamento del Piano Colore e di completamento della modulistica relativa ai diversi settori del Servizio LL.PP. – Manutenzioni".

A tal fine, a corredo della domanda di partecipazione in oggetto, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali ed amministrative connesse a chiunque rilasci dichiarazioni false e/o mendaci secondo quanto disposto dall'art 76 del D.P.R. 445 citato,

DICHIARA

Di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione specifici e di carattere generale di cui all'art. 4 dell'avviso pubblico prot. n. del ed in particolare:

- Di essere iscritto all'Ordine degli Architetti e Pianificatori della Provincia di con il n.;
- Di godere della Cittadinanza italiana;
- Di godere dei diritti politici, ovvero non essere incorsi in alcune delle condizioni che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso;
- Di avere un'età non inferiore a 18 anni;
- Di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;
- Di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego nell'amministrazione pubblica;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

- Di non avere riportato condanne finali che comportano l'interdizione o altre misure che precludono l'accesso all'impiego pubblico;
- Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente in materia,
- Non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

DICHIARA, ALTRESI,

- Che l'indirizzo di posta certificata e/o il numero del fax e l'indirizzo per ricevere le eventuali comunicazioni sono i seguenti:
.....;
- Di impegnarsi a rispettare le disposizioni dettate dalla L. n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 182/2010, convertito con modificazioni con Legge n. 217/2010;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega: curriculum degli incarichi espletati in relazione alla attività specifica richiesta con la presente e/o in altre attività negli ultimi 10 anni, con indicazione del titolo dell'incarico, del committente, della prestazione svolta e dell'importo dell'incarico. Nel caso di prestazioni in collaborazione vanno indicati i professionisti o le società con cui si è svolta la collaborazione.

luogo e data sottoscrizione

(firma per esteso e leggibile da apporre su ogni pagina)

SOTTOSCRIZIONE NON AUTENTICATA

N.B. corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.